

Factura Pequeño Contribuyente

MARTINA RAQUEL, PÉREZ LÓPEZ
Nit Emisor: 50674757
MARTINA RAQUEL PÉREZ LÓPEZ
SECTOR ESCUELA ALDEA SIBANA, El Asintal, RETALHULEU
NIT Receptor: 44266928
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2709E036-1705-420A-B3E7-AF041ED26AE6
Serie: 2709E036 Número de DTE: 386220554
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 28-feb-2022 10:46:34
Fecha y hora de certificación: 01-feb-2022 10:46:34

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | HONORARIOS POR SERVICIOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, SEGÚN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS NO. DGDCFC-029-078-2022, APROBADO MEDIANTE EL ACUERDO MINISTERIAL NO. 18-2022. CANCELADO. | 4,000.00 | 0.00 | 4,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 4,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|-------------------------------------------------------------|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Martina Raquel Pérez López</u> | CUI: | <u>2538 96584 0502</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-078-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>18-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>50674757</u> |
| Número de Factura: | <u>386220554</u> | Serie: | <u>2709E036</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 4,000.00</u> | Período del Informe: | <u>MES DE FEBRERO DE 2022</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 11,741.94</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyó en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, que promovió la interculturalidad con equidad, y priorización de las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y brindé atención técnica que contribuyó en el acercamiento de los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio que incluyó cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración de un informe anual que contuvo los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural en el levantamiento del mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural, que posteriormente fue enviada a la Dirección de Participación atendida.

- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Martina Raquel Pérez López
Nombre Completo del Contratista




Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES